

保险理赔领款步骤:

1. 登入订舱网站, 鼠标移至内贸专区看到下拉菜单“订单管理”, 点击“订单管理”左侧可见“保险中心”, 鼠标移至保险中心右侧可见“保险理赔”如图 2 显示, 点击进入即可对案件进行查询。



图 1



图 2

2. 查询可以领款案件, 如图 3 可以“案件状态”栏选择“待领款”或“到账未领款”即可搜索出可以领款的案件, 并在当前案件信息确认栏下载“领款单”信息模板, 进行填写账号加盖订舱单位公章。



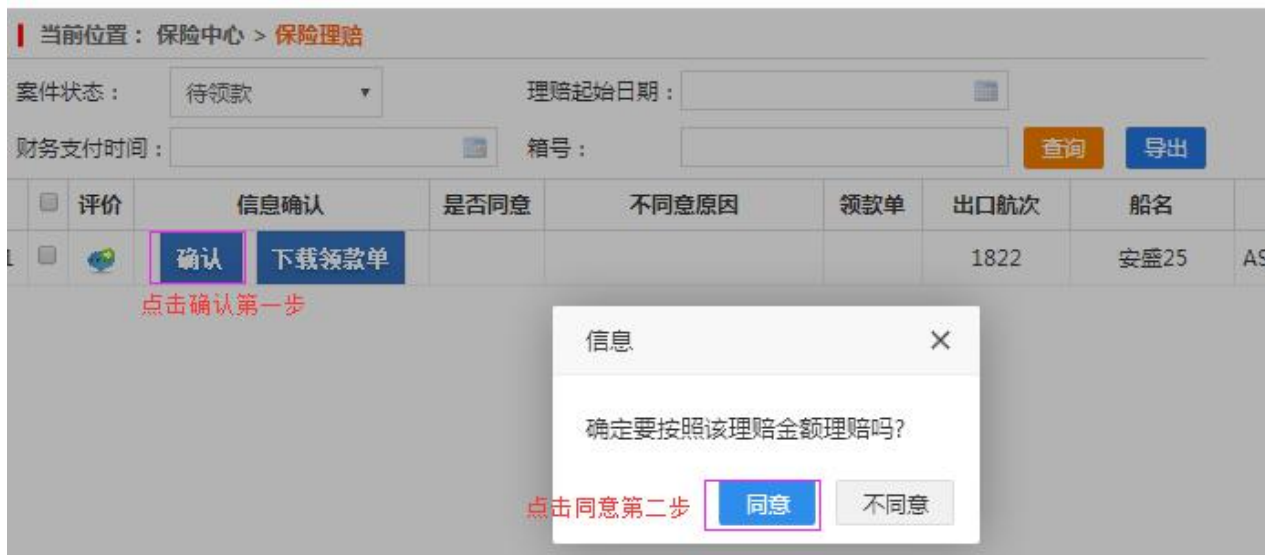
3、确认领款：案件为“待领款”或“到账未领款”状态下点击“确认”，出现对话框如图 4，如果同意理赔金额请点击同意，然后依据弹出的信息框进行填写修改收款信息、上传领款单及身份证件。（选择上传文件后，请先点击上传文件再点击保存提交具体详见图 5）

注意：（1）收款信息为我司系统默认，如有变更需进行手动修改，请注意核实务必与填写的领款单账号信息一致（收款对象栏默认为订舱用户名称无需修改）。

（2）我司暂不受理赔款与海运费对抵，信息框显示的“是否抵扣”，请直接忽略。

（3）领款信息确认后，我司会在一个工作日内进行接收提交保险并更新案件状态。

（4）请上传图片格式(JPG 或 PDF)的文件，在上传领款单之前请务必确定已盖公章（非电子章），并将文件以领款箱号命名。





4、如何查看自己是否上传成功：①界面上的领款单一栏如果显示是空白的即没有上传成功，可能是您的上传方式不正确，需重新上传。

（点击上传文件时未显示上传成功表示文件过大，需重新扫描文件再次上传）

②界面上的领款单一栏如果显示是已上传，即已经上传成功了，我司收到附件后会进行核实，提交保险处理。

财务支付时间: 箱号:

评价	信息确认	是否同意	不同意原因	领款单	出
<input type="checkbox"/>	确认 下载领款单				

财务支付时间: 箱号:

领款单	出口航次	船名	运单号	箱号	货品	投保金额	事发地	出险原因
已上传	16112	建功288	ATSTYK16950233	XYLU8007190	花盆	90,000.00	吉林	破损

没有找到相关数据

5、查询支付明细：可以在查询栏“财务支付时间”选择贵司收款日期(即我司支付时间)即可查询到当日支付的所有款项及箱号明细。

财务支付时间：2018-06-13 箱号：

评价	信息确认	是否同意	不同意原因	领款单	出口航次	船名	运单号	箱号	货品	投保金额	事发地	出险原因	保单号	理赔金额	案件状态	财务支付时间
	<input type="button" value="确认"/> <input type="button" value="下载领款单"/>			已上传	1830	安盛18	ASWAYIN1802662	YVCU6011180	陶瓷花盆	100,000	黑龙江省齐齐哈尔市克山	破损	PYDS201835050400E11048	4,133.5	结案	2018-06-13

注意：如果是同一天多笔合并支付的，由于系统取读问题，暂时无法显示支付时间，收到款项后可以与我司办事处人员核实。